



PLAN DE REPRISE DE L'ACTIVITE DU SICCE

REUNION DE COMITE DE PILOTAGE SERVICES PETITE ENFANCE

Jarrie, le 26 mai 2020

Présents : Olivier Thevenin, Camille Bonnet, Anne Sophie Ruelle, Raphaël Guerrero, Carole Mollon

I - Les rappels :

- **Le contexte**
 - Nous avons entendu ou lu notamment l'intervention du Premier Ministre

- **Notre ambition**
 - définir un plan de reprise à court-terme (mai/juin) et à moyen terme (été/automne/hiver),
 - construire un plan évolutif, à évaluer régulièrement et à adapter en conséquence,
 - créer un climat serein et transparent de reprise pour nos collègues de travail, ainsi que pour les enfants accueillis et leurs parents.

- **Nos objectifs**
 - mettre en place des règles sanitaires privilégiant les gestes barrières,
 - assurer la sécurité de nos agents au travail et créer un climat de sérénité,
 - assurer la sécurité de nos enfants,
 - vous assurer que vos équipes vivent bien cette crise afin de reprendre dans un esprit positif et non déprimé avec un moral bas, (notamment pour les agents qui ne retourneraient pas au travail tout de suite).

- **Les fonctions**

- Si nous pilotons avec Carole cette reprise, c'est vous qui êtes la voix de votre équipe, de votre service. Je ne souhaite pas des mesures imposées à toutes et tous mais bien une adaptation aux métiers et usages dans vos services, en associant vos agents, vos équipes, à la définition de cette nouvelle organisation.

- **Les pilotes pour les services peuvent être**
 Anne-Sophie pour la Ribambelle
 Camille pour Pré en bulle
 Représentants de l'association les petits drôles de Vizille
 Carole pour le RAM et le LAEP

- **La Méthode**
 - réfléchir dans un premier temps à la mise en place des gestes barrières avec votre public spécifique,
 - les pilotes construisent, dans chacun des services, un plan de reprise en fonction des règles connues ou par anticipation (en associant vos adjoints en charge pour participer à la réflexion),
 - en profiter pour refaire le diagnostic sur le fonctionnement de votre équipe : en effet, pour respecter les gestes barrière, vous serez peut-être amené à modifier votre fonctionnement actuel, à créer, à inventer une nouvelle manière de travailler,
 - pas de règles généralistes mais service par service ou vous prenez attache de vos agents pour définir les éléments du retour (vous pouvez par exemple faire des réunions Messenger, WhatsApp, etc ... avec vos équipes pour définir ces éléments),
 - dialoguer en amont avec les DST de vos communes d'accueil lorsque vous pensez à des aménagements à réaliser dans vos lieux de travail,
 - ouverture des équipements sur le long terme : même si vos équipements ouvrent le 11 mai, tout ne sera pas en route à cette date.
 - nous aurons ensemble 2 temps :
 - une visio jeudi 30 avril de 14h30 à 16h00 afin que chacune et chacun nous fasse part de l'état d'avancement de sa réflexion et se nourrisse des idées des collègues,
 - une visio jeudi 7 mai de 14h30 à 16h00 pour finaliser le plan de reprise.
 - Une validation par principe du CSy et des Maires

II - Les propositions :

Les responsables de services	Les propositions
Anne-Sophie pour la Ribambelle	<p>L'équipe va bien (réunion visio avec les agents) : 2 agents arrêtés pour motifs médicaux</p> <p>Difficulté de mise en place des plannings avec les amplitudes horaires compte-tenu des 2 absentes</p> <p>Questionnaire aux parents : des enfants ne reviendront pas avant septembre</p> <p>5-6 enfants sur les 10 autorisés seraient inscrits</p> <p>Possibilité de continuer la mutualisation avec la crèche de VLH ? sur le plan sanitaire, il est préférable de garder 10 enfants par structure</p> <p>Accueil des familles : uniquement dans le sas avec lavage de mains</p> <p>Masque obligatoire pour toutes les personnes qui entrent</p> <p>Demande d'achat des surchaussures jetables, achat de vêtements spécifiques pour les professionnels</p> <p>Entrée par la porte actuelle et sortie côté jardin</p> <p>Marquage au sol devant Ribambelle pour attente des familles (demande aux ST)</p> <p>Protocoles diffusés aux familles avant la venue</p> <p>Protocoles internes sur la désinfection du matériel pédagogique notamment des éléments de contact</p> <p>Change possible le matin et le soir pour le personnel en effectif réduit dans la salle du haut de la Ribambelle mais quid de la suite. Sinon, le change sera fait dans un des dortoirs</p> <p>Repas : première semaine avec repas amenés par les parents puis commande de repas pour les 3 crèches à partir du 18 mai.</p> <p>Livraison des repas : imposer un protocole sanitaire pour le traiteur</p> <p>Prise de température le matin aux enfants voir dans la journée et s'assurer que les parents puissent être en mesure de venir récupérer leur enfant</p> <p>Prise de température du parent qui amène l'enfant ?</p> <p>Nombre d'agents pour le groupe d'enfants: 2 personnels/jour pour 5 enfants accueillis maximum puis 3 personnels au-delà. Un point budgétaire sera fait à l'été</p>
Camille pour Pré en bulle	<p>5 enfants potentiellement accueillis le 11 mai mais beaucoup d'incertitude de la part des parents.</p> <p>Il va falloir mettre en place un processus d'arrivée des familles</p> <p>Repas : porter des gants sur la remise en température</p> <p>Nombre d'agents pour le groupe d'enfants: 2 personnels/jour pour 5 enfants accueillis maximum puis 3 personnels au-delà. Un point budgétaire sera fait à l'été</p> <p>Protocoles pensés avec l'accueil prioritaire pendant le confinement</p> <p>Tenues spécifiques achetées aux professionnels sur la structure et lavés sur la structure</p> <p>Prise de température comme à Ribambelle (à voir)</p>

	<p>Faire un roulement sur les unités pour la désinfection</p> <p>Accueil d'une seule famille dans le sas et deux familles dans le hall. Etudier une sortie par la porte côté école</p> <p>Personnels rassurés avec la reprise du 11 mai compte-tenu de la pratique pendant la crise</p> <p>Souhait d'imposer le masque à l'entrée de la structure</p> <p>Organisation de la directrice pour être présent au côté de l'équipe</p> <p>Quid de l'utilisation du matériel pédagogique (feutres, voitures, ...) ...</p>
Olivier Thevenin pour les petits drôles	<p>Pas de vision claire des enfants qui retournent en crèche, plutôt une dizaine de famille</p> <p>Inquiétude sur les critères de sélection.</p>
Carole pour le RAM et le LAEP	<p><u>RAM</u> :</p> <p>Reprise lente avec montée en puissance.</p> <p>Pas d'accueil physique jusqu'au 25 mai, RDV prévus à la maison de l'enfant à Vizille.</p> <p>Guichet unique et permanence téléphonique ouverte</p> <p>Accueil physique à la maison de l'enfance à Vizille (maison de l'enfant) avec une animatrice et un parent</p> <p>File d'attente à l'extérieur</p> <p>Espaces minimalistes pour désinfection rapide entre RDV</p> <p>Lien avec les STE de Vizille</p> <p>Masques obligatoires et gel</p> <p>Pas de temps collectif des ASMAT (assistantes maternelles) avant septembre</p> <p>Les 200 ASMAT ont été contactée sur le territoire afin de garder le lien</p> <p>Demande des ASMAT pour avoir masques et gel : ils doivent être fournis par les parents employeurs</p> <p>Accompagnement individuel des ASMAT qui ont des pbs</p> <p><u>LAEP</u> :</p> <p>Mise en place de la ligne d'accueil téléphonique (3 accueils hebdomadaires) pour que les parents puissent discuter et ouverture physique à partir de septembre (ligne d'écoute)</p> <p><u>Guichet Unique</u> :</p> <p>Commission d'attribution des places en crèches prévue le mardi 12 mai à 9h en mairie de Jarrie avec les 3 directrices des structures, 3 élus du SICCE, 1 membre de l'association des petits drôles, Chantal Osello et Carole.</p> <p>Poursuite des permanences téléphoniques pour les accueils d'urgence et les recherches d'un mode</p>

	d'accueil sur le territoire.
Carole pour les moyens de protection	Achats groupés pour les structures Masque jetables homologués pour démarrer (voir aide communes) puis achats masques tissus homologués.